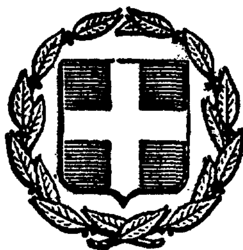


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 23 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 1986 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 713

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 950/195/486173 (1)

Διορισμός μέλους Κοινού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων του Αυτόνομου Οικοδομικού Οργανισμού Αξιωματικών (Α.Ο.Ο.Α.).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη :

α) Τις διατάξεις του Π.Δ. 611/1977 «περί κωδικοποιήσεως σε ενιαίο κείμενο των ισχυουσών διατάξεων των αναφερομένων στην κατάσταση των Υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.».

β) Τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 660/1977.

γ) Τις διατάξεις των Νόμων 1232 και 1256/1982 και του Νόμου 1400/1983.

δ) Τη Φ.950/2/481272/Σ61/24.3.86 ΥΕΘΑ/ΓΕΣ/ΔΟΙ απόφαση ΥΦΕΘΑ για συγκρότηση των Υπηρεσιακών Συμβουλίων των Υπαλλήλων ΝΠΔΔ/ΥΕΘΑ/ΓΕΣ.

ε) Τη Φ.072.2/1/Γ511/8.5.86 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης και ΥΕΘΑ για ανάθεση αρμοδιοτήτων ΥΕΘΑ στον ΥΦΕΘΑ, αποφασίζουμε :

1. Διορίζουμε ως τακτικό μέλος του Κοινού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων του Αυτόνομου Οικοδομικού Οργανισμού Αξιωματικών (ΑΟΟΑ), της Λέσχης Αξιωματικών Ενόπλων Δυνάμεων (ΛΑΕΔ), του Ταμείου Αρωγής Αναπήρων και Θυμάτων Πολέμου (ΤΑΑΘΠ) και της Ενώσεως Αποστράτων Αξιωματικών Στρατού (ΕΑΑΣ) τον Υπάλληλο ΥΕΘΑ Κλάδου ΑΤ3 με 5ο βαθμό Περράκη Γεώργιο του 301 ΕΒ σε αντικατάσταση του υπαλλήλου Κλάδου ΑΤ με 2ο βαθμό Ζαφειρακόπουλο Ξενοφ. που συνταξιοδοτήθηκε.

2. Η θητεία του παραπάνω αρχίζει από τη δημοσίευση της παρούσας και λήγει στις 31.12.1987.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Ιουλίου 1986

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΙΛΗΣ ΣΑΡΑΝΤΙΤΗΣ

Αρ. Φ. 011.4/9/86

Έκδοση του περιοδικού «Ναυτική Επιθεώρηση.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη :

α) Την διάταξη της παραγράφου 2γ του άρθρου 5 του ν. 660/1977 «περί Υπουργείου Εθνικής Άμυνας κ.λ.π.», (Φ.Ε.Κ. 218 Α').

β) Την διάταξη της παραγράφου 1ζ του άρθρου 1 του «Κανονισμού Οργανώσεως και Λειτουργίας της Ιστορικής Υπηρεσίας Ναυτικού (ΙΥΝ)», η οποία κυρώθηκε με την απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας με Φ. 073.2/7/81/1.12.1981.

γ) Την υπ. 072.2/1/Γ 511/8.5.1986 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης και Υπουργού Εθνικής Άμυνας για την ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στους Υφυπουργούς Εθνικής Άμυνας που δημοσιεύτηκε στο υπ' 320 Φ.Ε.Κ. της 13.5.1986 Τεύχος Β'.

δ) Τη γνώμη του Ανωτάτου Ναυτικού Συμβουλίου (πρακτικό) με 25 από 19.5.1986.

ε) Την πρόταση του Αρχηγού του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού, αποφασίζουμε :

Καθορίζουμε την αποστολή και τους όρους εκδόσεως του περιοδικού «Ναυτική Επιθεώρηση» ως εξής :

Άρθρο 1.
Αποστολή του Περιοδικού.

Αποστολή του περιοδικού «Ναυτικού Επιθεώρηση» είναι η συμβολή στην έρευνα της επιστήμης και της τέχνης του κατά θάλασσα πολέμου, η μελέτη των προβλημάτων Εθνικής Άμυνας, ως και η ενημέρωση του προσωπικού του Πολεμικού Ναυτικού στη Ναυτική Πολεμική τέχνη, και στα προβλήματα της Εθνικής Άμυνας.

2. Η εκπλήρωση της αποστολής αυτής επιδιώκεται με τη δημοσίευση επιλεγμένων και καταλλήλων μελετών,

άρθρων, αναλύσεων, κριτικών, δοκιμίων, πληροφοριών, χρονογραφημάτων, ειδικών αφιερωμάτων, ειδήσεων και διαλόγου από τις στήλες του περιοδικού, που γράφονται από τη σύνταξη και τους συνεργάτες του, ή με την αναδημοσίευση τέτοιων εργασιών από άλλα περιοδικά και εφημερίδες της Ελλάδας και του εξωτερικού αυτουσίων ή σε περίληψη.

Άρθρο 2.
Έκδοση του Περιοδικού.

1. Η «ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ» αποτελεί έκδοση του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού, υπό την εποπτεία και επίβλεψη του οποίου, ετοιμάζεται, εκτυπώνεται και κυκλοφορεί, με μέριμνα της Ιστορικής Υπηρεσίας Ναυτικού (ΙΥΝ).

2. Το περιοδικό εκδίδεται κάθε δίμηνο, σε σχήμα 16ο, (διαστάσεων 17,5 × 25εκ.) και κάθε Τεύχος αποτελείται από 8 έως 9 τυπογραφικά δεκαεξασέλιδα.

3. Στην πρώτη σελίδα, αναγράφονται, μέσα σε πλαίσιο τα ακόλουθα :

ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ
ΔΙΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΨΕΙΣ ΠΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΥΝ ΤΟ ΠΟΛΕΜΙΚΟ ΝΑΥΤΙΚΟ
ΜΗΝΕΣ, ΕΤΟΣ ΤΟΜΟΣ ΤΕΥΧΟΣ
Διεύθυνση περιοδικού και τυπογραφείου : Ιστορική Υπηρεσία Ναυτικού–Μαρκόνι 20 Βοτανικός-Αθήνα 10447.
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ : ....

ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Ετήσια εσωτερικού, στην Υπηρεσία	: Δρχ.	....
» » σε πολιτική δ/νση	: »	....
» Εξωτερικού	: »	....
» Τιμή τεύχους	: »	....

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ : Οι απόψεις που εκφράζονται στη «Ν.Ε.» είναι προσωπικές και δεν δεσμεύουν το Γενικό Επιτελείο Ναυτικού, ούτε και ερμηνεύουν αναγκαστικά τη γραμμή του.

4. Λοιπές λεπτομέρειες για τη μορφή του περιοδικού και τη διάταξη της ύλης, περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» της αποφάσεως αυτής.

Άρθρο 3.
Επιμέλεια και Ευθύνη Εκδόσεως.

Η επιμέλεια και η ευθύνη για τη έκδοση της «Ν.Ε.» ανατίθεται στην Επιτροπή Εκδόσεως, στον Διευθυντή Συντάξεως και στην Ιστορική Υπηρεσία Ναυτικού, σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στα επόμενα άρθρα για καθένα από τα όργανα αυτά.

Άρθρο 4.
Επιτροπή Εκδόσεως.

Το ανώτατο όργανο διοικήσεως και ελέγχου της εκδόσεως είναι τριμελής επιτροπή, καλουμένη «Επιτροπή Εκδόσεως» και αποτελούμενη από τον εκάστοτε Διευθυντή Συντάξεως, ένα ανώτερο ή ανώτατο αξιωματικό του Π.Ν. εν ενεργεία διοριζόμενο με διαταγή του ΓΕΝ και από τον εκάστοτε Διευθυντή της Ιστορικής Υπηρεσίας Ναυτικού. Οσάκις απαιτείται η Επιτροπή εκδόσεως θα συμπληρώνεται από αρμόδιο εκπρόσωπο της Σ.Ν.Δ.

2. Η Επιτροπή αυτή, που προεδρεύεται από το αρχαιότερο εν ενεργεία μέλος της και υπάγεται απευθείας στο ΓΕΝ, έχει τις εξής ευθύνες και αρμοδιότητες :

α) Μελετά, αποφασίζει και εισηγείται την έκδοση αποφάσεων και διαταγών του Αρχηγού του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού ή τροποποιήσεων της παρούσης αποφάσεως, που θεωρεί απαραίτητες για την πρόοδο της εκδόσεως.

β) Δίνει τις κατάλληλες οδηγίες και κατευθύνσεις στον Διευθυντή Συντάξεως και στον Διευθυντή της ΙΥΝ για την καλλίτερη διεξαγωγή των καθηκόντων τους αναφορικά με την έκδοση του περιοδικού.

γ) Αποφασίζει την πραγματοποίηση δαπανών για βελτίωση της εκδόσεως.

δ) Κρίνει και αποφασίζει ποιές από τις συνεργασίες που υποβάλλονται, θα δημοσιευθούν.

3. Για να υλοποιηθούν οι αποφάσεις της Επιτροπής Εκδόσεως πρέπει να συμφωνήσουν τα μέλη ως εξής :

α) Για την αρμοδιότητα της παραγρ. 2α ανωτέρω, παμψηφεί.

β) Για την αρμοδιότητα των παραγρ. 2β και γ δύο μέλη.

γ) Για την αρμοδιότητα της παραγρ. 2δ δύο μέλη από τα οποία το ένα θα είναι υποχρεωτικά ο Δ/ντής Συντάξεως.

4. Χρέη εισηγητού εκτελεί ο Διευθυντής Συντάξεως και χρέη Γραμματέως ο Τμηματάρχης Ναυτικών Περιοδικών της ΙΥΝ.

5. Η Επιτροπή Εκδόσεως συνέρχεται οποτεδήποτε-ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της και τουλάχιστον μια φορά μεταξύ δύο εκδόσεων του Περιοδικού.

6. Ο Γραμματέας της Επιτροπής τηρεί βιβλίο Πρακτικών στο οποίο καταχωρούνται και όλες οι αποφάσεις αυτής.

Άρθρο 5.
Διευθυντής Συντάξεως.

Με απόφαση του Αρχηγού του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού, καθήκοντα Διευθυντού Συντάξεως της «Ν.Ε.», ανατίθενται σε ανώτερο ή ανώτατο Αξιωματικό του Π.Ν., εν ενεργεία ή αποστρατεία, επιλεγόμενο εκ των εχόντων τις κατάλληλες γνώσεις και πείρα. Ο Διευθυντής Συντάξεως είναι ο υπεύθυνος βάσει του Νόμου περί Τύπου. Τα κυριότερα καθήκοντά του είναι :

α) Συγκεντρώνει τις υποβαλλόμενες συνεργασίες και αφού τις μελετήσει ετοιμάζει την ενδεδειγμένη εισήγηση για καθεμιά από αυτές προς την Επιτροπή Εκδόσεως.

β) Φροντίζει για τη δημοσίευση της ύλης–και μόνον εκείνης που έχει εγκριθεί από την Επιτροπή Εκδόσεως.

γ) Καθορίζει την προτεραιότητα των δημοσιεύσεων.

δ) Έχει την φιλολογική επιμέλεια των κειμένων.

ε) Σε συνεργασία με το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων του ΓΕΝ, συγκεντρώνει, επιλέγει και παρουσιάζει κατάλληλα τις ειδήσεις και το φωτογραφικό υλικό.

στ) Επιδιώκει την επίτευξη και ανάπτυξη ειδικών συνεργασιών με ιδιώτες και στελέχη του κρατικού μηχανισμού, που έχουν διακριθεί σε τομείς που ενδιαφέρουν τη «ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ», καθώς και με τον Ελληνικό και ξένο συγγενή περιοδικό τύπο.

ζ) Μπορεί να συντάσσει και να δημοσιεύει με έγκριση της Επιτροπής Εκδόσεως, κύριο άρθρο, είτε εισαγωγικά σχόλια και σημειώματα στις διάφορες μελέτες, καθώς επίσης και να κρατά στήλη με τίτλο «ΔΙΑΛΟΓΟΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΕΣ», στην οποία θα δημοσιεύονται επιστολές αναγνωστών ως και οι τυχόν απαντήσεις σ' αυτές, είτε από τον ίδιο είτε από τον συνεργάτη του περιοδικού, το κείμενο του οποίου προκάλεσε την αλληλογραφία.

η) Μεριμνά για την μετάφραση των ξενογλώσσων κειμένων που επιλέχθηκαν από τον ίδιο και εγκρίθηκε η δημοσίευσή τους από την Επιτροπή Εκδόσεως.

θ) Ζητά την συνδρομή Υπηρεσιών του ΓΕΘΑ για την συγκέντρωση πληροφοριών και στοιχείων, ως και την προσωρινή διάθεση προσωπικού του Π.Ν. για την εξυπηρέτηση των αναγκών και σκοπών του Περιοδικού. Οι σχετικές αιτήσεις γίνονται μέσω της ΙΥΝ.

ι) Υλοποιεί τις κατευθύνσεις της Επιτροπής που αποσκοπούν στην εν γένει πρόοδο του περιοδικού.

ια) Εισηγείται στην Επιτροπή Εκδόσεως την εκδήλωση των απαραιτήτων ενεργειών και τη λήψη των ενδεδειγμένων μέτρων για την καλλίτερη εμφάνιση του περιοδικού, τον εμπλουτισμό της ύλης του και την αύξηση της κυκλοφορίας του.

Άρθρο 6.
Ιστορική Υπηρεσία Ναυτικού.

Στην ΙΥΝ ανατίθενται όλες οι τεχνικές διοικητικές, και διαχειριστικές διαδικασίες και ευθύνες υποστηρίξεως και πραγματοποιήσεως της εκδόσεως και κυκλοφορίας του περιοδικού. Ο Διευθυντής της ΙΥΝ υλοποιεί της αποφάσεις της Επιτροπής Εκδόσεως αναφορικά με την πραγματοποίηση των εκάστοτε τιθεμένων στόχων τελειοποιήσεως των μεθόδων παραγωγής και διαθέσεως του περιοδικού. Ο Τμηματάρχης Τυπογραφείου της ΙΥΝ έχει όλες τις ευθύνες Προϊσταμένου Τυπογραφείου βάσει του Νόμου περί τύπου. Η αλληλογραφία της Επιτροπής Εκδόσεως και του Διευθυντού Συντάξεως διεξάγεται διά της ΙΥΝ.

Άρθρο 7.
Μη Μόνιμα Όργανα του Περιοδικού.

Με απόφαση του Α/ΓΕΝ ύστερα από ομόφωνη εισήγηση της Επιτροπής Εκδόσεως είναι δυνατή η πρόσληψη εξ ιδιωτών με σύμβαση, ενός τεχνικού ιδιωτικού δικαίου συμβούλου εκδόσεως και ενός επιμελητού ύλης. Ο πρώτος θα έχει τη γενική τεχνική επιμέλεια της εκδόσεως και ο δεύτερος την ειδική λογοτεχνική φροντίδα των δημοσιευμάτων. Υπάγονται και οι δυο στον Διευθυντή Συντάξεως. Είναι δυνατή η σύμπτωση των δυο αυτών ιδιοτήτων στο πρόσωπο ενός μόνον, εφόσον έχει τα κατάλληλα κατά την κρίση της επιτροπής προσόντα και πείρα.

Άρθρο 8.
Επιτελική Παρακολούθηση «Ναυτικής Επιθ/σεως».

Η παρακολούθηση και ο χειρισμός των θεμάτων της «Ναυτικής Επιθεωρήσεως» στο ΓΕΝ, εξασκείται από το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων (ΓΔΗΣ), το οποίο έχει τις εξής επιμέρους αρμοδιότητες :

α) Γνωματεύει επι των εισηγήσεων και αιτήσεων της επιτροπής εκδόσεως προς τον Α/ΓΕΝ, είτε εκπονεί με πρωτοβουλία του προτάσεις που αποσκοπούν στην προώθηση των θεμάτων του περιοδικού.

β) Εκδίδει την αλληλογραφία του ΓΕΝ προς τη «ΝΕ» με οδηγίες, κατευθύνσεις και αποφάσεις του Α/ΓΕΝ.

γ) Εφοδιάζει τη «ΜΕ» με φωτογραφικό και ειδησεογραφικό υλικό.

δ) Μεριμνά για τη συγκέντρωση από τους διάφορους επιτελικούς φορείς του ΓΕΝ, στοιχείων και πληροφοριών που μπορούν να δημοσιευθούν στη «ΝΕ» για την ενημέρωση του προσωπικού του Π.Ν., όπως λ.χ. σταδιοδρομικών μεταβολών, προσκτήσεως νέων μονάδων, κ.α., και τα προωθεί στο περιοδικό.

ε) Μεριμνά για τα οικονομικά θέματα της ΝΕ σε συνεργασία με τους αρμόδιους επιτελικούς φορείς.

Άρθρο 9.
Διάθεση του Περιοδικού.

Η «Ναυτική Επιθεώρηση» διατίθεται σε συνδρομητές μπορεί όμως με απόφαση του Α/ΓΕΝ να διατίθεται και στην ελεύθερη βιβλιαγορά, χωρίς τη μεσολάβηση πρακτόρων. Μπορεί επίσης να διατίθεται και διά του ΠΟΝ.

2. Η ετήσια συνδρομή εσωτερικού και εξωτερικού, ως και η τιμή κάθε Τεύχους, αποφασίζεται από τον Αρχηγό ΓΕΝ, βάσει κοστολογίου που καταρτίζει η «Ν.Ε.».

Άρθρο 10.
Συνεργάτες και Θέματα Ενδιαφέροντος της «Ν.Ε.»

Η ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ δέχεται συνεργασίες τρίτων, ιδιαίτερα εκ μέρους του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού του Π.Ν.

2. Απόψεις και σχόλια για τα δημοσιεύματα του περιοδικού καθώς επίσης και βιβλιοκριτικές, θα παρουσιάζονται υπό τον όρον ότι τηρούνται σε επιστημονικά-τεχνικά πλαίσια.

3. Οι υποβαλλόμενες συνεργασίες μπορεί να είναι πρωτότυπες ή εκ μεταφράσεως ή παραφράσεως.

4. Τα κείμενα που στέλνονται για δημοσίευση πρέπει να είναι δακτυλογραφημένα σε δύο (2) αντίτυπα, εκτάσεως όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) σελίδων του περιοδικού' (8.000) λέξεις περίπου), και να απευθύνονται στην Ιστορική Υπηρεσία Ναυτικού, με ένδειξη «Για τη Ναυτική Επιθεώρηση». Πρέπει οπωσδήποτε να περιλαμβάνουν πίνακα της βιβλιογραφίας που χρησιμοποιήθηκε, με τα στοιχεία του εκδότη και της εκδόσεως. Ειδικά ως παράφραση, θεωρείται η ελεύθερη απόδοση ξενόγλωσσου κειμένου, συνοδευόμενη από την προσωπική συμβολή του συνεργάτου με τη μορφή συνόψεως ή κριτικής του παραφραζομένου κειμένου.

5. Οι υποβαλλόμενες εργασίες υπογράφονται από τον συγγραφέα, ο οποίος έχει και την ευθύνη για το περιεχόμενο. Εφόσον πρόκειται για μετάφραση, παράφραση ή αναδημοσίευση αυτούσιας, ξένης πνευματικής δημιουργίας, ο συνεργάτης παραδίδει και επίσημο αποδεικτικό ότι αυτός που έχει τα πνευματικά δικαιώματα συγκατατίθεται στην μετάφραση ή στην αναδημοσίευση.

6. Βασικά κριτήρια, που χρησιμοποιεί η Επιτροπή Εκδόσεως για να εγκρίνει τη δημοσίευση ενός κειμένου, είναι πρώτον το διαπραγματευόμενο θέμα να περιλαμβάνεται σε εκείνα που ενδιαφέρουν το περιοδικό, όπως αναλυτικά φαίνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» της παρούσης· δεύτερον, να μη στοιχειοθετείται αδίκημα από τα τελούμενα διά του τύπου και τρίτον να μη περιέχει διαβαθμισμένες πληροφορίες. Είναι πάντως δυνατή η έγκριση και δημοσίευση άρθρου ή μελέτης επί θέματος μη περιλαμβανομένου στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β» εφόσον παρουσιάζει αυξημένο γενικό ενδιαφέρον.

7. Εφόσον δεν εγκρίνεται οριστικά η δημοσίευση μιας συνεργασίας και τα δύο (2) δακτυλογραφημένα αντίγραφα επιστρέφονται στον συντάκτη.

Ύστερα από αιτήσεις των συνεργατών είναι δυνατόν να εκδίδονται μέχρι 100 αντίτυπα των μελετών που δημοσιεύονται με τη καταβολή της αντίστοιχης δαπάνης από τον ενδιαφερόμενο συνεργάτη.

Άρθρο 11.
Οικονομικοί Πόροι της «Ν.Ε.».

Οι οικονομικοί πόροι του περιοδικού είναι η ετήσια επιχορήγηση από τον προϋπολογισμό του ΓΕΝ, οι συνδρομές, οι δωρεές και τέλος οι καθαρές εισπράξεις από τις πωλήσεις στην ελεύθερη βιβλιαγορά. Η επιχορήγηση ορίζεται κάθε χρόνο με μέριμνα ΙΥΝ και ΓΔΗΣ.

Άρθρο 12.
Δαπάνες του Περιοδικού.

Τα έξοδα του περιοδικού είναι :

α) Οι αποζημιώσεις και αμοιβές του άρθρου 15 της παρούσης.

β) Το κόστος εκτυπώσεως και αποστολής, η προμήθεια φίλμς, καθώς και η πληρωμή τυπογραφικών εργασιών σε ιδιωτικά τυπογραφεία, σε περίπτωση αδυναμίας του τυπογραφείου της ΙΥΝ.

γ) Λοιπές δαπάνες για τη βελτίωση του περιοδικού, που αποφασίσθηκαν από την Επιτροπή Εκδόσεως.

2. Οι δαπάνες αυτές πραγματοποιούνται με διαταγή του Διευθυντού της Ιστορικής Υπηρεσίας Ναυτικού. Για δαπάνες άνω των εκατό χιλιάδων (100.000) δραχμών, απαιτείται έγκριση ΓΕΝ.

3. Με διαταγή του ΓΕΝ καθορίζονται οι αποδέκτες στους οποίους το περιοδικό αποστέλλεται δωρεάν.

Άρθρο 13.
Διαχείριση-Τηρούμενα Βιβλία-Έλεγχος.

Η χρηματική διαχείριση του περιοδικού διεξάγεται από την ΙΥΝ. Τα υπόλοιπα των μετρητών παρακατατίθενται στο Ναυτικό Ταμείο της ΙΥΝ ή της πλησιέστερης Ν. Υπηρεσίας.

2. Τα εκ πάσης πηγής έσοδα της «Ν.Ε.» ως και οι πάσης φύσεως δαπάνες καταχωρίζονται σε ειδικό βιβλίο Εσόδων-εξόδων.

3. Οι συνδρομές του στρατιωτικού και πολιτικού προσωπικού του Π.Ν. και του Λ.Σ. στέλνονται υπηρεσιακά στο Ν. Ταμείο της ΙΥΝ ή της πλησιέστερης Ν. Υπηρεσίας, η οποία ενημερώνει λεπτομερώς την ΙΥΝ.

4. Οι συνδρομές των ιδιωτών αποστέλλονται με ταχοδρομική επιταγή στη δ/νση του περιοδικού.

5. Τα εκ πάσης πηγής έσοδα της «Ν.Ε.» περιέρχονται απευθείας στην ΙΥΝ, η οποία εκδίδει αντίστοιχη αριθμολογημένη τριπλότυπη απόδειξη.

6. Το βιβλίο Εσόδων-Εξόδων συμπληρώνεται ημερολογιακά, κλείνεται στο τέλος κάθε μηνός, υπογράφεται από τον Υπόλογο Διαχειριστή, τον οικείο Ν. Ταμία, τον Τμηματάρχη Ναυτ. Περιοδικών και θεωρείται από τον Διευθυντή της ΙΥΝ. Το βιβλίο αυτό θεωρεί ο Οικονομικός Επιθεωρητής και ο Αξιωματικός κλεισίματος στο τέλος του έτους.

Άρθρο 14.
Ετήσιοι Διαγωνισμοί.

1. Πρωτοτύπων διατριβών :

α) Κάθε χρόνο με πρόταση της Επιτροπής Εκδόσεως, προκηρύσσεται από το ΓΕΝ διαγωνισμός μεταξύ των αναγνωστών της «Ν.Ε.» για τη συγγραφή πρωτοτύπου διατριβής ή μελέτης για τα θέματα που ενδιαφέρουν το περιοδικό.

β) Οι εργασίες αυτές παραδίδονται δακτυλογραφημένες σε τέσσερα (4) αντίγραφα στην ΙΥΝ μαζί με αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό. Λεπτομέρειες περιλαμβάνονται στην προκήρυξη του διαγωνισμού που κυκλοφορεί κάθε φορά.

γ) Η κρίση των εργασιών γίνεται από την Επιτροπή Εκδόσεως, η οποία συντάσσει πρακτικό με σύντομο σχόλιο για κάθε μια, προτείνοντας όσες είναι άξιες για βράβευση, καθορίζοντας και την αξιολογική σειρά τους. Το πρακτικό υποβάλλεται στο ΓΕΝ για έγκριση.

δ) Με απόφαση του Α/ΓΕΝ απονέμονται μέχρι τρία χρηματικά βραβεία και μέχρι δυο (2) έπαινοι. Το ύψος των χρηματικών βραβείων καθορίζεται με τη σχετική προκήρυξη του διαγωνισμού.

ε) Οι μελέτες που έτυχαν βραβείου και επαίνου δημοσιεύονται με τους όρους συνεργασίας του άρθρου 10 της αποφάσεως αυτής.

2. Καλλίτερης φωτογραφίας :

Με την ίδια προκήρυξη και τους ίδιους όρους της προηγουμένης παραγράφου γίνεται και ο διαγωνισμός για την καλλίτερη φωτογραφία πάνω σε θέματα που προβάλλουν τους δεσμούς, παλαιούς και νέους, των Ελλήνων με τη θάλασσα, το θαλάσσιο στοιχείο καθεαυτό και τη ζωή του Π.Ν.

Άρθρο 15.
Αποζημιώσεις-Αμοιβές-Βραβεία.

1. Τα μέλη της Επιτροπής εκδόσεως δικαιούνται αποζημιώσεως που καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας και καταβάλλεται από το έσοδα των συνδρομών του Περιοδικού.

2. Με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας ορίζονται οι αμοιβές του Διευθυντού Συντάξεως και των συνεργατών του περιοδικού για κάθε δημοσιευόμενη συνεργασία τους, οι οποίες καταβάλλονται από τον προϋπολογισμό ΓΕΝ.

3. Οι αποδοχές των μη μονίμων οργάνων της εκδόσεως του άρθρου 7 της παρούσης, καθορίζονται με απόφαση του ΥΕΘΑ και πληρώνονται από τον προϋπολογισμό του ΓΕΝ.

4. Τα χρηματικά βραβεία του άρθρου 14 πληρώνονται από τα πάσης φύσεως έσοδα του περιοδικού.

Άρθρο 16.
Τελικές Διατάξεις.

1. Από τότε που θα ισχύσει η παρούσα απόφαση καταργείται η απόφαση ΥΕΘΑ/ΓΕΝ με Φ. 011.04/26/79/22.12.1979 «περί οργανώσεως του περιοδικού ΝΑΥΤΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ».

2. Η ισχύς της παρούσης αποφάσεως αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιουλίου 1986

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΟΡΕΣΤΗΣ ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΗΣ

Αριθ. 5145 (3)

Περί αντικαταστάσεως άρθρου 15 του Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης Σ.Τ.Ε..

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Το άρθρο 12 του Ν.Δ. 3594/1956 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της περί Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων νομοθεσίας» (ΦΕΚ 238/Α/1956).

2. Την 9964/8146/12.4.69 κοινή Απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών «περί εγκρίσεως Κανονισμού Οικονομικής διαχειρήσεως Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων» (ΦΕΚ 300/Β/7.5.69).

3. Την 3588/Δ1/28.1.69 Υπουργική Απόφαση «περί ρυθμίσεως θεμάτων τινών επί της εν τη Σ.Τ.Ε παρεχομένης εκπαιδεύσεως» (ΦΕΚ 108/Β/1970).

4. Την πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σ.Τ.Ε. που διατυπώθηκε στο από 15.4.86 πρακτικό του.

5. Το έγγραφο αρ. Φ.337/17/3159/21.4.86 της Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων σχετικά με την αντικατάσταση του άρθρου 15 της 9964/8146/12.4.69 κοινής Υπουργικής Απόφασης και της τελευταίας παραγράφου του άρθρου 1 της 3588/69 Υπ. Απόφασης.

6. Την με αριθμό Δ.Κ. 31927/1135/17.12.85 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας σχετικά με ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Οικονομίας Παναγιώτη Ρουμελιώτη.

7. Την αριθ. 5442/16.5.86/ΦΕΚ 343/Β/86) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και το Υπουργού Οικονομικών «ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών». αποφασίζουμε :

Αντικαθιστούμε το άρθρο 15 της υπ' αριθμ. 9964/8146/**12.4.69** κοινής Υπουργικής Απόφασης «περί εγκρίσεως κανονισμού οικονομικής διαχειρίσεως Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων (ΦΕΚ 300/Β/1969) και την τελευταία παράγραφο του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 3588/Δ1/28.1.69 Υπ. Απόφασης (ΦΕΚ 108/Β/1970) και ορίζουμε τα παρακάτω.

Για την εκπλήρωση γενικά των σκοπών της Σχολής αποφασίζονται και εκτελούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή τα εξουσιοδοτημένα προς τούτο όργανα οι πιο κάτω δαπάνες :

1. Κατασκευή στολών υπηρεσίας των μαθητών-σπουδαστών. Η στολή υπηρεσίας καθορίζεται από το Δ.Σ. της Σχολής.

2. Προμήθεια ειδών ψυχαγωγίας για τα εντευκτήρια των Οικοτροφείων.

3. Διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων στα Εκπ/ρια.

4. Πραγματοποίηση δαπανών για προγραμματισμένες από τη Σχολή μονοήμερες εκπαιδευτικές επισκέψεις-εκδρομές και συμμετοχή στη δαπάνη για την πραγματοποίηση εγκεκριμένων εκπαιδευτικών εκδρομών, μέχρι τριών (3) ημερών απουσίας από τα μαθήματα. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από πρόταση της Υπηρεσίας, καθορίζει το ύψος της συμμετοχής της Σχολής στη σχετική δαπάνη.

5. **Υγειονομική** περίθαλψη των μαθητών–σπουδαστών της **Σχολής μόνο** κατά το διάστημα παρακολούθησης των θεωρητικών **μαθημάτων** και της πρακτικής άσκησης αυτών σε τουριστικές επιχειρήσεις καθοριζόμενες από την Σχολή. Δεν δικαιούνται υγειονομικής περίθαλψης οι μαθητές–σπουδαστές οι ασφαλισμένοι αμέσως ή εμμέσως σε άλλο ασφαλιστικό φορέα. Αυτοί δικαιούνται συμπλήρωση της υγειονομικής περίθαλψης σε βάρος της Σχολής Τουριστικών Επαγγελμάτων σε περίπτωση κατά την οποία η παρεχόμενη σ' αυτούς περίθαλψη από τον ασφαλιστικό τους φορέα υπολείπεται από την προβλεπόμενη από τον παρόν.

Νοσοκομειακή περίθαλψη παρέχεται στους μαθητές–σπουδαστές που προσβλήθηκαν από : α) οξέα νοσήματα και β) από χρόνια νοσήματα μόνον αν αυτά, λόγω επιδεινώσεως εμποδίζουν την απρόσκοπτη παρακολούθηση των μαθημάτων ή την πρακτική άσκηση αυτών, τούτο βεβαιούμενον σε κάθε περίπτωση από τον γιατρό του εκπ/ρίου ή γιατρό κρατικού φορέα.

Η νοσοκομειακή περίθαλψη παρέχεται στα κρατικά νοσοκομεία.

6. Οργάνωση από τη Σχολή μορφωτικών διαλέξεων ή σεμιναρίων, πάνω σε θέματα της αρμοδιότητάς της, που απευθύνονται στους εκπαιδευόμενους σπουδαστές–μαθητές, στο προσωπικό της ή και σε τρίτους.

Οι δαπάνες αυτές αφορούν :

α) Σε ενοικιάσεις αιθουσών.

β) Σε αμοιβές ομιλητών, το ύψος των οποίων καθορίζεται σε κοινή απόφαση του εποπτεύοντος την Σ.Τ.Ε. Υπουργού και του Υπουργού των Οικονομικών.

γ) Οδοιπορικά έξοδα των ομιλητών σε περίπτωση που αυτοί δεν είναι υπάλληλοι του δημοσίου ή Ν.Π.Δ.Δ.

δ) Σε γενικά έξοδα οργάνωσης και στήριξης των μορφωτικών διαλέξεων ή σεμιναρίων.

7. Συμμετοχή, του διοικητικού και διδακτικού προσωπικού της σε σεμινάρια σχετικά με το αντικείμενο της εργασίας τους, που οργανώνονται από τρίτους στην χώρα μας ή σε χώρες του εξωτερικού.

8. Το Δ.Σ. αποφασίζει κατ' έτος για την προμήθεια, συγγραφή, εκτύπωση βιβλίων ή βοηθημάτων, μετάφραση ξενόγλωσσων επίσης βιβλίων ή βοηθημάτων, καθώς επίσης και για την εκπόνηση διδακτικών σημειώσεων. Ειδικότερα :

α) Η Σχολή μπορεί να διενεργήσει δαπάνες για την αγορά βιβλίων εκπαίδευσης για δωρεάν διανομή στους μαθητές–σπουδαστές των Εκπ/ρίων ή βιβλίων για τον εμπλουτισμό των βιβλιοθηκών της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Εκπ/ρίων.

β) Αναθέτει την συγγραφή εκπαιδευτικών βιβλίων ή βοηθημάτων, μετά από σχετικό διαγωνισμό, σε καθηγητές της Σχολής ή τρίτους. Η επιλογή των καταλληλοτέρων θα γίνεται από επιτροπή την οποία θα ορίζει κατά περίπτωση το Διοικ. Συμβούλιο.

γ) Η εκτύπωση των εκπαιδευτικών βιβλίων και βοηθημάτων θα γίνεται σε τόσα αντίτυπα όσα προβλέπεται ότι θα διανεμηθούν σε τρείς συνεχόμενες εκπαιδευτικές περιόδους.

δ) Η Σχολή καταβάλλει στον επιλεγέντα συγγραφέα για αμοιβή ποσό δρχ. 1.000 για κάθε σελίδα και το πολύ μέχρι 700 σελίδες. Η αμοιβή των δρχ. 1.000 για κάθε σελίδα θα ισχύει για αριθμό αντιτύπων που θα γίνονται για τρείς (3) συνεχείς εκπαιδευτικές περιόδους από την συγγραφή των.

ε) Σε περίπτωση που το Δ.Σ. αποφασίσει για την διανομή του ίδιου βιβλίου ή βοηθήματος σε επόμενη ή επέμενες τριετίες, εφόσον πρόκειται για φωτοεκτύπωση της αρχικής έκδοσης ή οι βελτιώσεις θα έχουν έκταση κατώτερη από το 20% του κειμένου της αρχικής έκδοσης τότε θα καταβάλλεται στον συγγραφέα το 25% της αρχικής αμοιβής του για κάθε σελίδα. Αν οι βελτιώσεις είναι περισσότερες από το 20% του κειμένου της αρχικής έκδοσης τότε στον συγγραφέα θα καταβάλλεται το 50% της αρχικής αμοιβής του για κάθε σελίδα.

στ) Για μεταφράσεις ξενόγλωσσων βιβλίων, η συνολική αμοιβή για την εκχώρηση του εκδοτικού δικαιώματος στην ελληνική γλώσσα και την πραγματοποίηση της μετάφρασης ορίζεται μέχρι το 50% της τιμής που ισχύει για τις πρωτότυπες εκδόσεις. Αν τα μεταφραστικά έχουν εκχωρηθεί σε εκδοτική επιχείρηση, το ένταλμα πληρωμής εκδίδεται στο όνομά της. Εφ' όσον πρόκειται για μετάφραση έργου ξένου δόκιμου συγγραφέα θα πρέπει στο βιβλίο να αναφέρεται το ονοματεπώνυμο και η ιδιοκτησία εκείνου που το μετέφρασε.

ζ) Σε περίπτωση κατά την οποία δεν είναι δυνατή η αγορά, συγγραφή ή η εκτύπωση εκπαιδευτικών βιβλίων ή βοηθημάτων, τότε ο καθηγητής του μαθήματος υποχρεούται δια την χορήγηση διδακτικών σημειώσεων. Τη δακτυλογράφηση και εκτύπωση των σημειώσεων αυτών αναλαμβάνει η Σχολή. Για το κύρος των διδακτικών σημειώσεων, οι οποίες πρέπει να ανταποκρίνονται στο αναλυτικό πρόγραμμα και στη στάθμη της Εκπ/σης που παρέχεται καθώς και για το χρόνο υποβολής των σημειώσεων, αρμόδιος είναι ο Διευθυντής του Εκπ/ρίου. Στον καθηγητή του μαθήματος καταβάλλεται αποζημίωση που ανέρχεται στο 50% της αποζημίωσης που θα αναλογούσε για υπερωριακή απασχόληση προκειμένου για τακτικούς καθηγητές και στο 50% της ωριαίας αποζημίωσης προκειμένου για ωρομίσθιους καθηγητές. Για τον προσδιορισμό των πλασματικών τούτων ωρών υπολογίζεται το άθροισμα των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος για το οποίο διανέμονται οι σημειώσεις.

Αθήνα, 16 Ιουλίου 1986

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦ)ΓΟΣ ΕΘΝ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΑΝΑΓ. ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ	**ΔΗΜ. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθ. 526734 (4)

Τιμές ξενοδοχειακών επιχειρήσεων για το χρονικό διάστημα από 1.1.87 μέχρι 31.12.87.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

α) Τον ΑΝ 431/37 «περί διατάξεων που αφορούν τον έλεγχο των ξενοδοχείων και την προστασία της πελατείας αυτών» και τον ΑΝ 1108/38.

β) Το Ν. 1624/51 και το ΝΔ 4109/60 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της νομοθεσίας περί Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού».

γ) Το από 30 Μαρτ./22 Απρ. 1959/(ΦΕΚ Α' 71) «περί προσόντων Ξενοδοχείων τύπου Μοτέλ, ξενώνων, ενοικιαζομένων δωματίων και επιπλωμένων διαμερισμάτων».

δ) **Το Ν.Δ. 3430/55** (άρθρο 20 παρ. 2) περί διατιμήσεων ενοικιαζομένων δωματίων.

ε) Την 511368/8.4.86 απόφαση περί αυξήσεως των υπέρ ΕΟΤ παραβόλων (ΦΕΚ 404/Β/11.6.86).

στ) Το Π.Δ. 437/85 περί καθορισμού και ανακατανομής αρμοδιοτήτων των Υπουργείων.

ζ) Την με αριθμό ΔΚ 20862/2.8.85 απόφαση του πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας, σχετικά με ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθν. Οικονομίας Π. Ρουμελιώτη όπως συμπλ. με την ΔΚ 31927/1135/17.12.85 όμοια.

η) Τις αγορανομικές διατάξεις 46/81 (Α1 3905/5.6.81 απόφ. Υπουργείου Εμπορ. «σύνθεση γεύματος ή δείπνου τάμπλ ντότ και 22/85 (Α1 573/26.2.1985) απόφαση Υπουργ. Εμπορ. «σύνθεση πρωϊνού-ροφήματος τάμπλ-ντότ».

θ) Την ανάγκη καθορισμού των εισπραττομένων από τις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις τιμών για το χρονικό διάστημα από 1.1.87 μέχρι 31.12.87, αποφασίζουμε :

1. Καθορίζουμε για το χρονικό διάστημα από 1.1.87 μέχρι και 31.12.87 και για όλες τις τάξεις των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων τα όρια τιμών όπως αυτά αναγράφονται στους συνημμένους πίνακες Α', Β', Γ' και Δ' οι

οποίοι αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της απόφασης αυτής.

2. Οι ξενοδοχειακές επιχειρήσεις με υπεύθυνη δήλωση, αυτού που τις δεσμεύει, μπορούν να καθορίζουν τις τιμές που επιθυμούν να εισπράττουν πάνω από τα όρια αυτά για το χρονικό διάστημα του 1987 και για τις διάφορες τουριστικές περιόδους, χαμηλή, μέση, υψηλή. Ειδικότερα οι επιχειρήσεις της Θεσσαλονίκης και των Πατρών μπορούν να καθορίσουν τις τιμές που επιθυμούν να εισπράττουν αντίστοιχα κατά την περίοδο της Διεθνούς Έκθεσης και 10 ημέρες πριν από την έναρξή της και 5 ημέρες μετά από τη λήξη της ή των Απόκρεω και 5 ημέρες πριν από την έναρξη και μετά τη λήξη των εορτών του Καρναβάλου.

3. Οι τιμές μαζί με τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις εφόσον θα είναι ανώτερες από τις οριζόμενες στην απόφαση αυτή πρέπει να υποβληθούν στον ΕΟΤ μέσω του Ξενοδοχειακού Επιμελητηρίου Ελλάδας (ΞΕΕ) για έγκριση το αργότερο μέχρι τις 15.10.86. Οι υπεύθυνες δηλώσεις τιμών που θα υποβάλλει κάθε ξενοδοχείο στο Επιμελητήριο, δεν θα θεωρούνται από το Επιμελητήριο ούτε θα εγκρίνονται από τον ΕΟΤ, εάν δεν συνοδεύονται από απλή φωτοτυπία της τελευταίας άδειας λειτουργίας του ξενοδοχείου αυτού προσωρινής ή οριστικής. Οι επιχειρήσεις που δεν θα υποβάλουν έγκαιρα τις δηλώσεις τους για ανώτερες τιμές, ώστε να περιέλθουν το αργότερο στις 15.10.86 στο ΞΕΕ, θα θεωρηθεί ότι συμφωνούν και έχουν επιλέξει τα όρια τιμών που ορίζονται και αναγράφονται στους πίνακες Α', Β', Γ' και Δ' της απόφασης αυτής.

4. Οι τιμές που θα δηλωθούν από κάθε επιχείρηση μετά την έγκρισή τους από τον ΕΟΤ (ή σε περίπτωση μη δήλωσης, τα όρια των τιμών τιν πινάκων Α', Β', Γ' και Δ'), είναι σταθερές και αποτελούν τις ανώτατες τιμές που μπορούν να εισπραχθούν. Αυξομειώσεις δεν επιτρέπονται πέραν από τις παρακάτω αναφερόμενες ειδικές περιπτώσεις και στους παραβάτες επιβάλλονται οι κυρώσεις του Ν. 642/77.

5. Οι σταθερές τιμές περιλαμβάνουν :

α) Το αντίτιμο για τη χορήγηση σαπουνιού και μεταφοράς αποσκευών.

β) Ποσοστό υπηρεσίας 15% (Ν. Δ/τος 15/26 Ιουλ. 1926 και ΑΝ 394/36).

γ) Το αντίτιμο για την παροχή θερμού ύδατος.

δ) Το αντίτιμο για την παροχή θέρμανσης (όχι κατώτερης από 18°C Κελσίου), που η μέση ετήσια δαπάνη της αναλογεί σε 270 δρχ. για το μονόκλινο, 330 δρχ., για το δίκλινο και 400 δρχ. για το τρίκλινο δωμάτιο, για κάθε ημέρα.

ε) Το αντίτιμο της μέσης ετήσιας δαπάνης για τον κλιματισμό ενσωματούται χωρίς αυτό να αποτελεί τιμή δωματίου και συνεισπράττεται με την τιμή του δωματίου ή του διαμερίσματος και υπολογίζεται σε δρχ. 400 για το μονόκλινο και 500 δια το δίκλινο.

Οι ανωτέρω επιβαρύνσεις αφορούν σε πρόσθετες υπηρεσίες, εισπραττόμενες δε αποδίδονται σε τρίτους. Επιβαρύνσεις πέραν των οριζομένων ορίων στην απόφαση αυτή ή των δηλουμένων ανωτέω τιμών από την επιχείρηση, οι οποίες βαρύνουν τον πελάτη και προστίθενται σε κάθε λογαριασμό που εκδίδεται, είναι οι ακόλουθες :

α) Φόρος προστιθέμενης αξίας.

β) Τέλος διαμονής παρεπιδημούντων επί των εκδιδομένων λογαρισσμών.

6. Λοιπές προσαυξήσεις :

α) Επιτρέπονται να προσαυξάνονται κατά 10% οι τιμές που έχουν δηλωθεί από τους επιχειρηματίες των ξενοδοχείων Α', Β' Γ', Δ' και Ε' τάξης όταν ο πελάτης παραμένει στο ξενοδοθείο μόνο μέχρι δύο (2) ημέρες.

β) Εάν από τον πελάτη ζητηθεί η προσθήκη κλίνης σε δίκλινο ή μονόκλινο δωμάτιο, η τιμή που δηλώθηκε προσαυξάνεται κατά 20%. Για τους παραδοσιακούς ΞΕΝΩΝΕΣ επειδή παρουσιάζουν ιδιομορφία στα τρίκλινα, τετράκλινα ή και πεντάκλινα δωμάτια, πρέπει οι ενδιαφερόμενοι επιχειρηματίες να καθορίσουν έγκαιρα τις συγκεκριμένες τιμές που επιθυμούν με σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις τους.

γ) Εφόσον στο σαλόνι διαμερίσματος ζητηθεί από τον πελάτη η προσθήκη κλίνης, θα επιβαρύνεται αυτή με το 20 της τιμής του υπνοδωματίου και όχι του διαμερίσματος.

7. Εκπτώσεις :

α) Κατ' εξαίρεση των ανωτέρω, όταν πρόκειται για ομάδα όχι μικρότερη των τεσσάρων ατόμων, μπορούν οι επιχειρηματίες ξενοδόχοι να προβαίνουν σε εκπτώσεις μέχρι 25%.

β) Η τιμή του δωματίου που θα προέρχεται από την παραπάνω έκπτωση δεν είναι δυνατό να είναι κατώτερη από το κατώτατο όριο τιμών της τάξης που ανήκει το ξενοδοχείο και οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα Απόφαση.

γ) Ειδικά για τους δικαιούχους του προγράμματος Κοινωνικού Τουρισμού και Εσωτερικού Τουρισμού οι επιχειρηματίες ξενοδόχοι μπορούν βάσει της σύμβασης που υπογράφεται μεταξύ αυτών και των φορέων που εφαρμόζουν τα προγράμματα Κοινωνικού Τουρισμού και Εσωτερικού Τουρισμού, (ΕΟΤ, Εργατική Εστία, Υφυπουργείο Νέας Γενιάς κ.λπ.), να προβαίνουν και σε εκπτώσεις μεγαλύτερες του 50% των τιμών που έχουν δηλώσει.

8. Γενικά :

α) Τα διαμερίσματα του ενός υπνοδωματίου των ξενοδοχείων μπορούν να ενοικιάζονται και χωρίς σαλόνι σαν δωμάτια με ιδ. λουτρό, με τη διαφορά ότι απαγορεύεται η ανεξάρτητη ενοικίαση του σαλονιού σε άλλον.

β) Τα διαμερίσματα των επιχειρήσεων επιπλωμένων διαμερισμάτων απαγορεύεται να ενοικιάζονται κατά δωμάτια.

γ) Ως τιμή υπνοδωματίου ενός επιπλωμένου διαμερίσματος περιλαμβάνεται η τιμή ενός δικλίνου δωματίου με ιδιαίτερο λουτρό των ξενοδοχείων της αμέσως κατώτερης τάξης, προσαυξημένης με 20%. Σ' αυτή την τιμή θα υπολογίζεται η επιβάρυνση 20% για την προσθήκη κλίνης στο σαλόνι του διαμερίσματος.

δ) Στα ξενοδοχειακά και λοιπά τουριστικά καταλύματα οι τιμές των δωματίων που έχουν χαρακτηρισθεί από τον ΕΟΤ ως μειονεκτικά θα είναι κατώτερες κατά 15%-25% των τιμών των αντιστοίχων δωματίων που δηλώθηκαν.

ε) Απαγορεύεται η είσπραξη τιμής δωματίου με ιδιαίτερο λουτρό για δωμάτια που δεν διαθέτουν πλήρη ιδιαίτερο χώρο υγιεινής (δηλ. νιπτήρα, λεκάνη WC και ντούς) και καθορίζεται γι' αυτά η τιμή των απλών δωματίων.

στ) Το αντίτιμο χρήσης από τον πελάτη του κοινόχρηστου λουτρού ή ντούς (θερμού ή ψυχρού) καθορίζεται από τον επιχειρηματία ξενοδόχο και συμπεριλαμβάνεται στην υπεύθυνη δήλωση των τιμών του ξενοδοχείου του. Σε περίπτωση που ο επιχειρηματίας δεν δηλώσει τιμές και εισπράττει τις κατώτερες, το αντίτιμο χρήσης του κοινόχρηστου λουτρού ή ντους (θερμού ή ψυχρού) είναι 100 δραχμές.

ζ) Η τιμή δωματίου καλύπτει παραμονή μέχρι την 12η ώρα της επόμενης μέρας από την άφιξη του πελάτη.

η) Εφόσον δίκλινο δωμάτιο ξενοδοχείου Γ' τάξης και άνω διατεθεί σε ένα άτομο, θα εισπράττεται τα 80 % της τιμής του δικλίνου, που δεν θα υπολείπεται της τιμής του μονοκλίνου.

θ) Η τιμή δωματίου διπλής κλίνης, εάν το δωμάτιο έχει χαρακτηρισθεί σαν δίκλινο, είναι η ίδια με την τιμή του δικλίνου δωματίου.

ι) Όταν σε μονόκλινο δωμάτιο υπάρχει ημίδιπλη κλίνη και διαμένουν σ' αυτό δύο άτομα, θα εισπράττεται η τιμή μονοκλίνου, προσαυξημένη κατά 20 %. Το ίδιο ισχύει για το δίκλινο δωμάτιο όταν σ' αυτό είναι τοποθετημένες μιά ημίδιπλη και μία μονή κλίνη και παραμένουν τρία άτομα.

ια) Η τιμή δωματίων για διημέρευση θα εισπράττεται μειωμένη κατά 50 % της τιμής του δωματίου.

ιβ) Στα συμβόλαια που συνάπτουν οι επιχειρηματίες ξενοδόχοι με τους ταξειδιωτικούς οργανισμούς μπορούν, εφόσον το επιθυμούν, να καθορίζουν το αντίτιμο των συμφωνημένων διανυκτερεύσεων σε ξένο νόμισμα.

9. Ξενώνες :

Τα όρια των τιμών των ξενώνων Α' και Β' τάξης είναι τα αντίστοιχα των ξενοδοχείων Β' και Γ' τάξης εφόσον δεν έχουν διατιμηθεί άλλως από τον ΕΟΤ (άρθρο 11 του από 30.3.1959 Β.Δ.).

10. Οικοτροφεία :

Οι τιμές των οικοτροφείων ανάλογα με την τάξη αυτών (Α', Β', και Γ') αντιστοιχούν με τις τιμές των ξενοδοχείων της αμέσως κατώτερης τάξης, δηλαδή τα οικοτροφεία εισπράττουν αντίστοιχα τιμές ξενοδοχείων Β', Γ' και Δ' τάξης και συνεπώς οι επιχειρηματίες των οικοτροφείων θα δηλώσουν τις επιθυμητές τιμές λαμβάνοντας υπόψη ότι ισχύουν για τα καταλύματα αυτά τα όρια τιμών της αμέσως κατώτερης τάξης των ξενοδοχείων κλασσικής μορφής.

11. Για τις τιμές των επιχειρήσεων επιπλωμένων διαμερισμάτων, οικοτροφείων και ξενώνων, ισχύουν τα ίδια που αναγράφονται στις παραγράφους 2,3,4,5,6,7,8 και 9 της απόφασης αυτής.

12. Τα όρια τιμών των δωματίων των πανδοχείων είναι μειωμένα κατά 20 % από τα όρια τιμών ξενοδοχείων Ε' τάξης και ρυθμίζονται επίσης με τους περιορισμούς των παραγρ. 1 μέχρι 9 της παρούσας.

13. Οι επιχειρηματίες των ξενοδοχείων που οι μονάδες τους διαθέτουν εστιατόριο ή κυλικείο καλούνται να καθορίσουν στις υπεύθυνες δηλώσεις για τις τιμές δωματίων τους και τις τιμές που επιθυμούν να εισπράξουν στις διάφορες περιόδους (χαμηλή-μέση-υψηλή) στο προσφερόμενο από αυτούς πρωϊνό ή τα γεύματα (τάμπλ-ντότ). Οι δηλούμενες αυτές τιμές θα είναι εναρμονισμένες με τις αγορανομικές διατάξεις 46/5.6.1981 (Υπ' αριθ. Α1 3905/1981 απόφαση και 32/85 (Α1 573/26.2.85 απόφαση Υπουργείου Εμπορίου που ισχύουν σήμερα.

Την υποχρέωση αυτή έχουν μόνο τα ξενοδοχεία Πολυτελείας, Α', Β', Γ' και Δ' τάξης.

Σύνθεση πρωϊνού και γευμάτων (τάμπλ-ντότ).

Α. Σύνθεση πρωϊνού ροφήματος (τάμπλ-ντότ).

α) Φρούτο ή φυσικοί χυμοί (πορτοκάλι ή Grape Fruit) ή κομπόστα κατ' επιθυμία του πελάτη.

β) Καφές ή τσάι ή σοκολάτα με γάλα σε επαρκή ποσότητα κατά την επιθυμία του πελάτη (όσα σερβιρίσματα είναι επιθυμητά).

γ) Μαρμελάδα σε επαρκή ποσότητα ή μέλι 40 γραμ. Στα ξενοδοχεία πολυτελείας και Α' Κατηγορίας είναι υποχρεωτικό να διαθέτονται και τα δύο, κατά την επιθυμία του πελάτη.

δ) Βούτυρο φρέσκο 20 γραμ.

ε) Ζάχαρη σε επαρκή ποσότητα.

στ) Άρτος και αρτοσκευάσματα (αρτίδια ή άρτος ή φρυγανιά ή τοπικά αρτοσκευάσματα).

ζ) Κέϊκ 50 γραμ. άριστης ποιότητας ή κρουασάν.

Τα ξενοδοχεία μπορούν να προσφέρουν πρωϊνό-μπουφέ εφόσον υπερκαλύπτουν την πιό πάνω σύνθεση.

Β. Σύνθεση γεύματος ή δείπνου (τάμπλ-ντότ).

α) Κουβέρ, ψωμί με βούτυρο, 10 γραμ.

β) Ζυμαρικά ή πιλάφι με κιμά μετά βουτύρου και παρμεζάνας ή τυρόπιττα ή βολοβάν ή γεμιστά ή παστίτσιο ή μουσακά ή ορεκτικά. Αυτά μπορούν κατά την επιθυμία κάθε επιχείρησης να αντικατασταθούν τρείς φορές την εβδομάδα με σούπα.

γ) Κρέας ή ψάρι ή πουλερικά γαρνιρισμένα (εντράδα ή σχάρας).

δ) Σαλάτα εποχής.

ε) Φρούτο ή γλυκό ή παγωτό.

Οι τιμές για το πρωϊνό ή το γεύμα ή το δείπνο, που θα δηλωθούν, μετά την έγκρισή τους από τον ΕΟΤ θεωρούνται σταθερές και δεν επιτρέπεται καμία αύξησή τους. Στις περιπτώσεις μη δήλωσής τους, θα ισχύουν τα όρια των τιμών που αναγράφονται στο συνημμένο πίνακα Δ'.

14. Το Ξενοδοχειακό Επιμελητήριο Ελλάδας πρέπει να φροντίσει για την εκτύπωση των τιμοκαταλόγων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιουλίου 1986

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ

Όρια Τιμών Ξενοδοχείων Έτους 1987

Πίνακας Α

Όρια Τιμών Δωματίων Ξενοδοχείων

Τάξη	Μίας κλίνης		Δύο κλινών		Τριών κλινών	
	Απλά	Με λουτρό	Απλά	Με λουτρό	Απλά	Με λουτρό
Πολυτελείας	1.880	3.140	3.240	4.560	–	–
Α'	1.420	2.430	2.400	3.380	–	–
Β'	1.070	1.710	1.750	2.170	–	–
Γ'	960	1.190	1.250	1.750	1.800	2.090
Δ'	760	1.020	1.100	1.320	1.500	1.650
Ε'	650	860	930	1.300	1.300	1.370
Πανδοχεία	550	720	770	940	1.070	1.150

Πίνακας Β

Όρια Τιμών Διαμερισμάτων Ξενοδοχείων

Τάξη	1 μονοκλίνου δωματίου	1 δικλίνου δωματίου	1 μονοκλίνου 1 δικλ. δωμ.	& 2 δικλ. δωματ.	1 μονοκλίνου & 2 δικλ. δωματ.
Πολυτελείας	6.280	7.540	10.680	11.940	15.080
Α'	4.830	5.770	8.190	9.130	11.540
Β'	3.460	3.900	5.600	6.040	7.770
Γ'	2.380	2.930	4.110	4.670	5.860

Πίνακας Γ

Όρια Τιμών Διαμερισμάτων Επι/σεων Επιπλωμ./Διαμ.

Τάξη	1. μονοκλ. δωματίου	1 δικλίνου δωματίου	1 μονοκλ. 1 δικλ. δωματ.	και 2 δικλ. δωματ.	1 μονοκλ. και 2 δικλ. δωματίων
Α'	4.090	4.540	6.250	6.700	8.390
Β'	3.010	3.570	4.750	5.310	6.490
Γ'	2.370	2.640	3.590	3.810	4.720

Πίνακας Δ

Τιμή Πρωϊνού και Γεύματος (ή Δείπνου) — (Ισχύει για τα ξενοδοχεία της παρ. 13)

Περίοδος

Τιμές για 1 άτομο

Τάξη	Χαμηλή		Μέση		Υψηλή	
	Πρωϊνό	Γεύμα ή Δείπνο	Πρωϊνό	Γεύμα ή Δείπνο	Πρωϊνό	Γεύμα ή Δείπνο
Πολυτελ.	320	1.160	340	1.350	400	1.480
Α'	230	840	260	970	300	1.100
Β'	200	730	230	840	260	960
Γ'	200	680	230	760	230	860
Δ'	160	580	190	670	210	750

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ